

# Auftrag Lohnabrechnungen

Vorlage für den Mandanten:

Monat/Jahr:

» per Fax an 0395 7696211 / per E-Mail an b.rohde@seb-steuerberatung.de

» per Fax an 04431 9557111 / per E-Mail an u.joeckel@seb-steuerberatung.de

.....  
Name/Firmenstempel

## A. Änderung Mandantendaten:

## B. Änderung Personaldaten:

### Neueintritt:

Name:

Vorname:

Name:

Vorname:

### Austritt:

Name:

Vorname:

Austritt zum:

dabei beachten:

Name:

Vorname:

Austritt zum:

dabei beachten:

### Änderungen:

Name:

Vorname:

dabei beachten:

Name:

Vorname:

dabei beachten:

**weitere Änderungen siehe Anlage!**

## C. Sonstiges:

## D. Haben Sie an alle Veränderungen gedacht?

Name	Kinderfreibetrag	VWL
Anschrift	Stundenlohn	Ende der Lohnfortzahlung
Bankverbindung	Gehalt	Lohnpfändung
Steuerklasse	sonstige Bezüge	

## E. Anlagen:

Vordruck Stundenabrechnung

Fragebogen neue Arbeitnehmer (Anzahl)

Unterschrift: ..... Datum: .....

Erledigungsvermerk Mitarbeiter: .....